


RELATÓRIO DE ANDAMENTO 4						
	EMPREE.	PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO				Página
	USUÁRIO	PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA - MG				01
	ÍNDICE DE REVISÕES					
REVISÃO	DESCRIÇÃO E/OU FOLHAS ATINGIDAS					
0	EMISSÃO ORIGINAL					
ITEM	ORIGINAL	REVISÃO A	REVISÃO B	REVISÃO C	REVISÃO D	REVISÃO E
DATA DA EXCECUÇÃO	02/03/2016					
EXECUTADA POR	EQUIPE TÉCNICA					
VERIFICADO POR						
APROVADO POR						

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA/MG
PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO (PMSB)

RELATÓRIO DE ANDAMENTO 4

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N° 060/2015

MARÇO/2016

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMIGA

Moacir Ribeiro da Silva – Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E TRANSPORTES

Guilherme Lara Amaral – Secretário

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Gonçalo José de Faria – Secretário

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO AMBIENTAL

Jorge Zaidam Viana de Oliveira – Secretário

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

Ney Heitor de Araújo – Diretor Geral

EQUIPE TÉCNICA E DE APOIO DA CONTRATADA

COORDENAÇÃO TÉCNICA

Rafael Meira Salvador – Engenheiro Sanitarista e Ambiental

EQUIPE DE APOIO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO E JURÍDICO

Pablo Rodrigues Cunha - Engenheiro Sanitarista e Ambiental

Clarissa Soares - Engenheira Sanitarista e Ambiental

Daniel Meira Salvador - Engenheiro Civil

Roberto Marcondes de Azevedo – Advogado

Nóris Helena Muñoz Morales – Assistente Social

APRESENTAÇÃO

Conforme exigências previstas na Lei Federal nº 11.445/2007, regulamentada pelo Decreto nº 7.217/2010, e na Lei nº 12.305/2010, regulamentada pelo Decreto nº 7.404/2010, fica o Município de Formiga obrigado a elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), assim como, o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS). Como o § 1º do Artigo 19 da Lei nº 12.305/2010 permite a elaboração em documento único do PMGIRS e do PMSB, será aqui apresentado o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga, incluindo o conteúdo mínimo do PMGIRS exigido na Lei nº 12.305/2010.

Tal Plano será um requisito prévio para que o município possa ter acesso aos recursos públicos não onerosos e onerosos para aplicação em ações de saneamento ambiental, nas áreas de abastecimento de água, de esgotamento sanitário, de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas, bem como, de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

De acordo com o Contrato nº060/2015 e Edital Tomada de Preços nº 0008/2015, caberá a Empresa PREMIER ENGENHARIA E CONSULTORIA S.S. LTDA. a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) de Formiga.

O presente Plano é composto de 7 (sete) produtos, assim discriminados:

- Produto 1 – Plano de Trabalho;
- Produto 2 – Plano de Mobilização Social;
- Produto 3 – Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município;
- Produto 4 - Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas;
- Produto 5 – Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência;

- Produto 6 – Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas;
- Produto 7 - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos).

Existe, ainda, um produto denominado “Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico”, o qual contemplará a unificação dos Produtos 3, 4, 5 e 6 em um único produto (a ser entregue antes da elaboração do Produto 7).

O presente documento – **Relatório de Andamento 4** - tem como finalidade apresentar o andamento dos trabalhos realizados até o dia 01/03/2016.

ÍNDICE

1	RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS	10
1.1	RELATÓRIO DE DIAGNÓSTICO E REUNIÃO COM O GRUPO EXECUTIVO.....	10
1.2	AGENDAMENTO DE EVENTOS	10
2	EQUIPE TÉCNICA.....	10
3	CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES	14
4	CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS	20

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1 – Equipe técnica	11
Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB	15
Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos.....	20

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 – Organograma da equipe técnica.....	13
---	----

1 RELATO SOBRE O ANDAMENTO DOS TRABALHOS

Decorridos 26 (vinte e seis dias) dias da elaboração do Relatório de Andamento 3, vimos por meio deste relatar o andamento das atividades realizadas (e as dificuldades encontradas) durante o referido intervalo de tempo, observadas a seguir.

1.1 RELATÓRIO DE DIAGNÓSTICO E REUNIÃO COM O GRUPO EXECUTIVO

A Premier Engenharia finalizou a elaboração do Produto 3 (*Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município*) no início de fevereiro, encaminhando por email o referido relatório no dia 12/02/2016 ao Grupo Executivo.

No dia 24/02/2016, na sede do SAAE, realizou-se a Reunião 2, na qual foi apresentado, discutido e aprovado o relatório de diagnóstico (Produto 3) junto ao Grupo Executivo, sob ressalvas de retificações apontadas na ata da reunião.

1.2 AGENDAMENTO DE EVENTOS

Em relação aos próximos eventos previstos, registra-se:

- No dia 03/03/2016 acontecerá a Audiência Pública 1 (para apresentação e discussão do Produto 3 junto à comunidade);
- Os demais eventos serão programados no mês de março.

2 EQUIPE TÉCNICA

O Quadro 1 apresenta a equipe técnica disponível para a execução dos serviços, destacando (em negrito) os técnicos que participaram da elaboração do relatório de diagnóstico.

Quadro 1 – Equipe técnica

NOME DO PROFISSIONAL	Nº REGISTRO NO ÓRGÃO COMPETENTE	FUNÇÃO
Rafael Meira Salvador	CREA/SC nº 072041-9	Coordenador
Pablo Rodrigues Cunha	CREA/SC nº 072021-0	Engenheiro
Daniel Meira Salvador	CREA/SC nº 074235-3	Engenheiro
Nóris Helena Muñoz Morales	CRESS/SC nº 938	Assistente Social
Roberto Marcondes de Azevedo	OAB/SC nº 10748	Advogado
Clarissa Soares	CREA/SC nº 063325-8	Engenheira – Gestão/Educação Ambiental

Fonte: Elaboração Própria

As atividades que serão desenvolvidas pela equipe técnica apresentada no quadro acima estão relacionadas a seguir.

- Engº Sanitarista e Ambiental, Rafael Meira Salvador, será o Coordenador cuja função será estabelecer os procedimentos detalhados de fiscalização do contrato, conforme os presentes Termos de Referência. Responsável também pela coordenação, pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Sanitarista e Ambiental, Pablo Rodrigues Cunha, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos;
- Engº Civil, Daniel Meira Salvador, responsável pela execução do estudo, planejamento e anteprojetos; avaliação econômico-financeira para atendimento ao Plano de Metas fixado;
- Assistente Social, Nóris Helena Muñoz Morales, responsável pela coordenação do projeto de mobilização social;
- Advogado, Roberto Marcondes de Azevedo, responsável pelo assessoramento jurídico pertinente ao processo de elaboração do Plano;

- Eng^a Sanitarista e Ambiental, Clarissa Soares, responsável pela execução dos estudos, planejamento e anteprojetos; e mobilização social.

O organograma da equipe técnica está apresentado na figura a seguir.

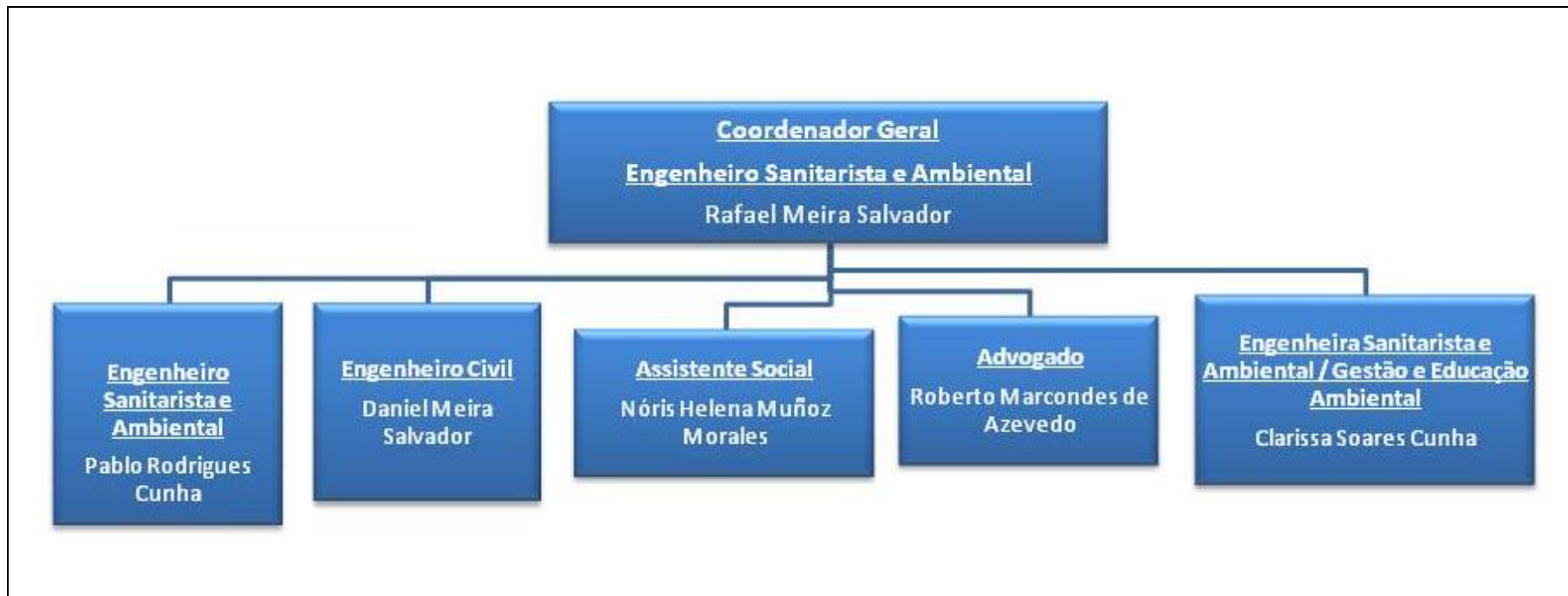


Figura 1 – Organograma da equipe técnica
Fonte: Elaboração Própria

3 CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

O cronograma a seguir apresentado (contido no Plano de Trabalho) necessitou ser alterado, conforme justificativas apresentadas no Relatório de Andamento 3.

Contudo, reafirma-se que a respectiva alteração não afetará o prazo final de entrega do Plano de Saneamento.

Quadro 2 – Cronograma de atividades relacionadas a elaboração do PMSB

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
Atividade 1 - Formação do Grupo Executivo	-	-						
Atividade 2 - Elaboração da Minuta do Plano de Trabalho	-	Produto 1						
Atividade 3 - Elaboração da Minutado do Plano de Mobilização Social	Subatividade 3A - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Grupo Executivo	Produto 2						
	Subatividade 3B - Definição de Agenda de Trabalho junto ao Comunidade							
Atividade 4 - Apresentação, Discussão e Aprovação do Plano de Trabalho e do Plano de Mobilização Social	Subatividade 4A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação dos planos	Produtos 1 e 2						
	Subatividade 4B - Realização de Oficina com o Grupo Executivo							
	Subatividade 4C - Elaboração dos Planos de Trabalho e de Mobilização Social Ajustados							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
Atividade 5 - Elaboração do Relatório de Diagnóstico (Diagnóstico da Situação da Prestação dos Serviços de Saneamento Básico e seus Impactos nas Condições de Vida e no Ambiente Natural, Caracterização Institucional da Prestação dos Serviços e Capacidade Econômico-Financeira e de Endividamento do Município)	Subatividade 5A - Caracterização Geral do Município	Produto 3						
	Subatividade 5B - Situação Institucional							
	Subatividade 5C - Situação Econômico-Financeira							
	Subatividade 5D - Diagnóstico dos Serviços de Abastecimento de Água							
	Subatividade 5E - Diagnóstico dos Serviços de Esgotamento Sanitário							
	Subatividade 5F - Diagnóstico do Sistema de Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos							
	Subatividade 5G - Diagnóstico do Sistema de Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais							
Atividade 6 - Reunião e Audiência Pública para a Apresentação, Discussão e Aprovação do Diagnóstico	Subatividade 6A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e aprovação do Diagnóstico	Produto 3						
	Subatividade 6B - Apresentação de Audiência Pública do Diagnóstico							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
Atividade 7 - Elaboração do Relatório Prognóstico e Alternativas para Universalização dos Serviços de Saneamento Básico - Objetivos e Metas	Subatividade 7A -Elaboração da Projeção Populacional - 30 anos	Produto 4						
	Subatividade 7B -Elaboração dos Cenários de Evolução e Seleção do Cenário Normativo							
	Subatividade 7C - Apresentação dos Modelos de Gestão dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7D - Apresentação das Projeções de Demanda dos Serviços de Saneamento Básico (Água, Esgoto, Resíduos e Drenagem)							
	Subatividade 7E - Apresentação de Modelo de Fiscalização e Regulação dos Serviços Locais de Saneamento Básico							
	Subatividade 7F - Definição de Responsabilidades dos Serviços de Saneamento Básico							
	Subatividade 7G - Alternativas para o Atendimento das Demandas dos Serviços de Abastecimento de Água, Esgotamento Sanitário, para Atendimento das Carências Existentes, de acordo com a Lei 11.445/07							
	Subatividade 7H - Objetivos e Metas Pretendidas com a Implantação do PMSB							

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
Atividade 8 - Elaboração do Relatório Concepção dos Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e as Metas do PMSB - Definição das Ações para Emergência e Contingência	Subatividade 8A - Programas, Projetos e Ações Necessárias para Atingir os Objetivos e Metas	Produto 5						
	Subatividade 8B - Hierarquização das Ações (Ações Prioritárias)							
	Subatividade 8C - Análise de Viabilidade Técnica e Econômico-Financeira da Prestação dos Serviços							
	Subatividade 8D - Ações para Emergências e Contingências							
Atividade 9 - Elaboração do Relatório Mecanismos e Procedimentos para a Avaliação Sistemática da Eficiência e Eficácia das Ações Programadas	Subatividade 9A - Mecanismos para a Avaliação Sistemática da Eficácia, Eficiência e Efetividade das Ações Programadas (Indicadores de Interesse e Critérios para Avaliação dos Resultados do PMSB e suas Ações)	Produto 6						
	Subatividade 9B - Estruturação Local da Fiscalização e da Regulação no Âmbito da Política de Saneamento Básico, bem como para o Acompanhamento das Ações do PMSB							
Atividade 10 - Elaboração da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico	-	Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						

Continuação do Quadro 2.

ATIVIDADES	SUBATIVIDADES	PRODUTOS	MESES					
			1	2	3	4	5	6
Atividade 11 - Reunião e Consulta Pública para Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico	Subatividade 11A - Reunião com o Grupo Executivo para a Apresentação, Discussão e Aprovação da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 4 / Produto 5 / Produto 6 / Minuta (Versão Preliminar) do PMSB - Produtos 4, 5 e 6 em um único produto						
	Subatividade 11B - Realização de Consulta Pública da Minuta (Versão Preliminar) do Plano Municipal de Saneamento Básico							
Atividade 12 - Elaboração do Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico (contemplando o Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos)	Subatividade 12A - Relatório Final do Plano Municipal de Saneamento Básico	Produto 7						
	Subatividade 12B - Proposta de anteprojeto de Lei ou de Minuta de Decreto para aprovação do Plano Municipal de Saneamento Básico que contemple o Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos							
Atividade 13 - Conferência Municipal de Saneamento Básico para Apresentação da Versão Final do PMSB	-	Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria

4 CRONOGRAMA DE ENTREGA DOS PRODUTOS

O cronograma de entrega de produtos apresentado a seguir (contido no Plano de Trabalho) se mantêm inalterado conforme último relatório de andamento.

Quadro 3 – Cronograma de entrega de produtos

PRODUTOS	MESES					
	1	2	3	4	5	6
Produto 1						
Produto 2						
Produto 3						
Produto 4						
Produto 5						
Produto 6						
Minuta (Versão Preliminar) do PMSB						
Produto 7						

Fonte: Elaboração Própria